

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«СТАХАНОВСКАЯ МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 15
ИМЕНИ В.А. СУХОМЛИНСКОГО»
(ГОУ ЛНР СМГ № 15 им. В.А. Сухомлинского)

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета ГОУ ЛНР СМГ № 15 им.
В.А. Сухомлинского
протокол от 23.08.2022 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОУ ЛНР СМГ № 15 им.
В.А.Сухомлинского

Л.В.Шпота

« 01 » сентября 2022 г



ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
Государственного общеобразовательного учреждения
Луганской Народной Республики
«Стахановская многопрофильная гимназия № 15
имени В.А. Сухомлинского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского совета гимназии.

1.2. Положение о Родительском совете принимается на общегимназическом родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по гимназии по согласованию с педагогическим советом. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский совет (далее по тексту - Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общегимназическому родительскому собранию. Срок полномочий Совета - один год.

1.4. Для координации работы в состав Совета входит директор гимназии или его заместители по УВР.

1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по гимназии.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие администрации гимназии:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- в работе по профориентации учащихся;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время;
- решает вопросы, связанные со сборами и расходованием родительских внебюджетных средств и пожертвований.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся гимназии по разъяснению их прав и обязанностей, значения и особенностей воспитания ребенка в семье, содержания сотрудничества семьи и гимназии.

3. Функции Родительского совета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий, оборудования и оснащения классов).

3.2. Координирует деятельность классных родительских советов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора.
- 3.9. Обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни гимназии.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Родительского совета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации, ее органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских советов и/или классных руководителей, администрации.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье и от сотрудничества с учреждением в вопросах воспитания учащихся.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- 4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском совете, о постоянных и временных комиссиях Совета).
- 4.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность Родительского совета

Совет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.
- 5.6. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

- 6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года. При необходимости часть Родительского совета корректируется.

6.2. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. О своей работе Совет отчитывается перед общегимназическом родительским собранием не реже одного раза в год.

6.5. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени гимназии, документы подписывают директор гимназии и председатель Совета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения на основании новых нормативно-правовых документов и локальных актов.

7.3. Настоящее Положение действительно до замены новым.