

Государственное общеобразовательное учреждение
Луганской Народной Республики
«Стахановская многопрофильная гимназия № 15 им. В.А. Сухомлинского»
(ГОУ ЛНР СМГ № 15 им. В.А. Сухомлинского)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГОУ ЛНР СМГ № 15 им.
В.А. Сухомлинского

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГОУ ЛНР СМГ № 15 им.
В.А. Сухомлинского

Протокол
от 22.08.2022 № 4



Л.В. Шпота
Л.В. Шпота
23.08.2022 №

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с частями 4 и 5 статьи 24 Закон Луганской Народной Республики «Об образовании» от 30.09.2016 № 128-П (с изменениями), с учетом положений Устава образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГОУ ЛНР СМГ № 15 им. В.А. Сухомлинского (далее – Гимназии).

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Гимназии, создается и действует в соответствии с уставом Гимназии, настоящим Положением.

1.4. В состав Педагогического совета входят: директор Гимназии, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Гимназией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.5. В заседаниях Педагогического совета участвуют работники, входящие в состав Педагогического совета, не занятые в это время работой с обучающимися.

На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать: работники Гимназии, не являющиеся членами Педагогического Совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со Гимназией; обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:
реализация государственной политики в области образования;
ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности, в том числе учебно-воспитательной работы с обучающимися;

внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

обсуждение и выбор вариантов содержания образования, форм и методов реализации образовательных программ;

решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших ООП общего образования;
решение вопросов о переводе в следующий класс, об оставлении на повторное обучение обучающихся, о допуске к итоговой аттестации обучающихся;
организация опытно-экспериментальной и инновационной деятельности;
разработка, согласование и принятие локальных нормативных актов Гимназии.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
принимает участие в разработке программы развития Гимназии;
разрабатывает, согласовывает, принимает образовательные программы, реализуемые Гимназией;
согласовывает, принимает рабочие программы учебных предметов и курсов внеурочной деятельности;
разрабатывает, согласовывает, принимает локальные нормативные акты Гимназии;
рассматривает вопросы о предоставлении обучающимся дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством;
заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Гимназией;
осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, об организации государственной итоговой аттестации выпускников в различных формах;
принимает решение о выдачи обучающимся, завершившим освоение соответствующей образовательной программы, документов об образовании;
принимает решение о поощрении обучающихся Гимназии (в соответствии с установленными Гимназией видами и условиями поощрения) за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научно-технической, творческой и иной деятельности;
принимает решение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
вырабатывает и выносит на рассмотрение администрации Гимназии предложения о повышении эффективности работы по организации питания обучающихся, организации охраны здоровья обучающихся;
вырабатывает и выносит на рассмотрение администрации Гимназии предложения о повышении эффективности работы методических объединений и творческих групп педагогических работников Гимназии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

3.2. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Гимназией имеет бессрочный срок полномочий.

3.3. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором Гимназии.

3.4. Председателем Педагогического совета является директор Гимназии (лицо, исполняющее его обязанности). Педагогический совет в целях организации своей

деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

3.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.7. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

3.8. Председатель Педагогического совета:
ведет заседания Педагогического совета;
организует делопроизводство Педагогического совета;
обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу Гимназии и локальным нормативным актам Гимназии.

3.9. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом из которых формируются книги протоколов по годам. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания, решения и т.д. членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выдаче обучающимся, завершившим освоение соответствующей образовательной программы, документов об образовании могут оформляться списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс и выдаче документов об образовании утверждаются приказом Гимназии.

4.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала календарного года.

4.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

4.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается по листам, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Гимназии и печатью Гимназии.

5. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ В СИЛУ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Гимназии (издается приказ об утверждении). Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.2. Срок действия Положения является бессрчным.